



RÉPUBLIQUE ALGÉRIENNE DÉMOCRATIQUE ET POPULAIRE
DIRECTION DE L'UNITÉ POSTALE
DE LA WILAYA DE BORDJ BOU ARRERIDJ

NIF : 000221600210442

**Avis d'une consultation ouverte avec exigence de capacité
minimales N°05/2025**

La Direction de l'Unité Postale de la Wilaya de Bordj Bou Arreridj, lance une consultation ouverte ayant pour objet :

***Acquisition, Installation et mise en service de système de
détecteur de fumée pour 16 bureaux de poste***

Cette consultation s'adresse aux entreprises qui seront chargés de la fourniture du système détecteur de fumée.

Les intéressés peuvent retirer les cahiers des charges auprès de l'unité postale de la wilaya/ **Bureau de Secrétariat** sis au 20 Aout 1955 B.B.A, contre paiement de la somme de deux milles Dinars (2000.00 DA) non remboursable, représentant les frais de reprographie à virer au compte CCP N°381172 clé 47.

Les offres, à élaborer conformément au cahier des charges, doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière comprenant ce qui suit :

❖ **Le dossier de candidature contient :**

- Une déclaration de candidature selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges ;
- Une déclaration de probité selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges ;
- L'attestation de dépôt des comptes sociaux délivrée par les services du centre national du registre de commerce (CNRC) de l'exercice précédent pour les sociétés commerciales dotées de la personnalité morale de droit algérien.
- Copie de casier judiciaire du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique, et du gérant ou du directeur général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une société en cours de validité.
- Copie de l'extrait du registre de **commerce électronique**.
- Copie de l'attestation de mise à jours CNAS CASNOS en cours de validité.
- Copie de l'extrait de rôle
- Les statuts pour les sociétés ayant la personnalité morale;
- Le numéro d'identification fiscale.
- Une délégation de pouvoirs du signataire en cours de validité selon le modèle ci-joint en annexe du présent cahier des charges, dans le cas où le signataire n'est pas le soumissionnaire lui-même ; tout document permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires:
 - Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ;
 - Les copies des bilans comptables des trois (03) dernières années (2022.2023.2024), certifiés par un commissaire aux comptes et visés par les services des impôts habilités. Pour les soumissionnaires ayant moins de trois (03) ans d'existence, le bilan ou les deux derniers exercices certifiés par un commissaire aux comptes et visés par le service des impôts.

L'offre technique contient :

L'offre technique contient :

- Une déclaration à souscrire remplie, datée, signée et revêtu du cachet par le soumissionnaire (modèle ci-joint en annexe du présent cahier des charges) ;
- Une documentation technique explicative contenant toutes les caractéristiques ; techniques de la fourniture proposée en format papier et/ou sur support magnétique (DVD, CD, clé USB, ..), justifiant que les fournitures proposées sont conformes au cahier des charges.



- Les références professionnelles appuyées par des attestations de bonnes exécutions dans le domaine similaire à l'objet du cahier des charges, des Cinq (05) dernières années ;
- Attestations d'affiliations CNAS en cour de validité et les diplômes d'études du personnel ingénieur et TS ;
- **-Un certificat d'origine délivrée par la chambre de commerce si le produit est algérien et/ou un certificat de conformité des équipements proposés délivré par un organisme spécialisé dans le cas échéants.**

N.B :Le cocontractant doit joindre aux équipements fournis, toute la documentation nécessaire permettant l'identification de leur origine (certificats d'origine délivrés par la chambre de commerce et de l'industrie et/ou un certificat de conformité).

Les documents rédigés en langue anglais sont acceptables provisoirement ; la traduction légale à la langue française ou arabe fera foi (avant la signature de contrat).

- Un engagement sur le délai d'installation et de mise en service des équipements proposés signé et daté ;
- Un engagement sur le délai de garantie proposé signé et daté ;
- Un engagement sur le délai de garantie proposé signé et daté ;
- Le cahier des charges portant à l'endroit prévu, la mention manuscrite «lu et accepté » plus la signature et le cachet du soumissionnaire.

❖ L'offre financière contient :

L'offre financière contient :

- La lettre de soumission remplie, datée, signée et revêtu du cachet par le soumissionnaire (selon le modèle ci-joint en annexe du présent cahier des charges) ;
- Le devis quantitatif et estimatif.
- Le bordereau des prix unitaires (BPU) daté, revêtu du cachet et de la signature du soumissionnaire ;
- Le projet de la convention de maintenance selon le cahier des prescriptions techniques.

Chaque offre est insérée dans une enveloppe fermée et cachetée, portant la mention «Dossier de candidature », «Offre technique » ou «Offre financière », selon le cas.

Les trois enveloppes sont insérées dans une enveloppe extérieure anonyme comportant la mention apparente suivante :

Consultation ouverte avec exigence de capacité minimales N° 05/ 2025
Acquisition, Installation et mise en service de système de détecteur de fumée pour 16 bureaux de poste
 « A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

Les offres doivent être déposées à l'adresse suivante : **Direction de L'Unité Postale de la Wilaya de Bordj Bou Arreridj sise à rue 20 Aout 1955/ Bureau secrétariat de la Direction- 34000-**

La durée de préparation des offres est fixée à **Treize (13) jours** à compter de la date du premier jour d'affichage.

La date limite de dépôt des offres correspondant au dernier jour de la durée de préparation des offres,

Si cette date coïncide avec un jour férié, la durée de préparation des offres sera prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant, au plus tard **12 :00h**

L'ouverture des plis se fera le même jour à **13:30 h** au niveau du siège de la direction de l'unité postale de la wilaya Bordj Bou Arreridj, et à laquelle les soumissionnaires intéressés peuvent assister **muni de leurs pièces d'identité ou une procuration du soumissionnaire.**

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de quatre vingt dix (90) jours calendaires augmentés de la durée de préparation des offres à compter de la date d'ouverture des plis.

BBA, le **22 AVR. 2025**



مديرة وحدة البريد
 بوردج بوعريديج
 امضاء: ن. طارفست